



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## ROIDno-2025-1339

### Asuntotontin 10-269-2 varaaminen Vennivaarasta

Valmistelija: Sissel Myöhänen

Rovaniemen kaupunki kuulutti haettavaksi uusia tontteja Määräaikaisessa tonttihaussa ajalla 17.2 - 7.3.2025.

Tonttien luovutuksessa käytetään Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 23.8.2022 § 102 mukaisia luovutuskriteereitä. Hakuajan päätyttyä hakijat on laitettu asetettujen kriteereiden mukaisiin arvontakoreihin, joiden perusteella tontinhakuohjelma on arponut tontin saajan.

#### Tonttia 10-269-2 hakivat:

Ollila Tuomas ja Rauha-Tuulia (Kori 4.)  
Vennitalot Oy (Kori 4.)  
Niemi-Korpi Jani ja Iita (Kori 1.)  
Mäkelä Iikka (Kori 3.)  
Hurtig Simon ja Anna Kaisa (Kori 1.)  
Karjula Jere ja Heini (Kori 3.)  
Pallari Juho-Matti ja Riekkinen Mari (Kori 1.)

#### **Suoritettun arvannon perusteella Rovaniemen kaupunki varaa asuntotontin 10-269-2 Niemi-Korpi Janille ja Iitalle.**

Rovaniemen kaupungin Ympäristölautakunnan päätös 13.12.2023 § 136, joka koskee asumisen tonttien lyhytvuokrausta koskevaa ohjeistusta, lähetetään varauspäätöksen yhteydessä tontin saajalle tiedoksi.

Liitteet:

1 Hinnoittelu  
2 Kartta

#### **Päätöksen peruste**

Teknisen lautakunnan päätös 20.2.2024 § 32 toimivallan delegoinnista tontti-insinöörille.

#### **Päätös**

#### **Rovaniemen kaupunki varaa asuntotontin 10-269-2 Niemi-Korpi Janille ja Iitalle.**

Tontin luovutuksessa käytetään Kaupunginhallituksen 13.6.2022 § 214 ja 19.12.2022 § 434 mukaisia luovutusehtoja.

Kiinteistötunnus: 698-10-269-2

Tontin pinta-ala: 1211 m<sup>2</sup>

Kaavamerkintä: AO II

Rakennusoikeus: 242 krs-m<sup>2</sup>

**Tontin varausaika on 1.6. - 30.11.2025.**



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Varausajalta kaupunki perii Yhdyskuntasuunnittelun lautakunnan 20.9.2022 § 110 päätöksen mukaisen varausmaksun 2 103,00 euroa, joka muodostuu perusmaksusta eli tontin vuosivuokrasta 1 083,00 euroa, kairauspistemaksusta 170 euroa ja tontin lohkomismaksusta 850 euroa.

Varausmaksu on maksettava kaupungin lähettämän laskun eräpäivään mennessä.

**Jos varausmaksua ei makseta viimeistään laskun eräpäivänä varaus raukeaa.**

Mikäli varaus johtaa tontin luovutukseen varausaikana, niin loppuosa maksetusta perusmaksusta hyvitetään tontin hallinta- tai omistusoikeuden siirtymispäivästä lukien. Hakijan peruessa tonttivarauksen hakijalle palautetaan maksettu lohkomismaksu 850 euroa ja painokairausmaksu 170 euroa.

**Vuokrasopimus tai kauppakirja on allekirjoitettava 30.11.2025 mennessä.**

Tontin vuosivuokra on 1 083,00 euroa ja myyntihinta 21 659.93 euroa (v. 2025 ind. 2332).

Mikäli hakija ostaa tontin, niin hakija maksaa kauppakirjan laatimiskustannukset sekä kaupanvahvistajan palkkion kulloinkin voimassa olevan taksan mukaisesti 338 euroa v.2025.

Varausmaksu 2 103,00 euroa jakaantuu seuraavasti:

Tontin vuosivuokra 1 083,00 euroa	3430.alviton.1250.YL34300
Lohkomismaksu 850 euroa	3294.alviton.4300.YL32941
Painokairausmaksu 170 euroa	3280.300.4300

Kauppahinta 21 659.93 euroa	2989.300.1000.projekti9000
Kauppakirjan laadinta 200 euroa	3294.325.4300.YL32940
Kaupanvahvistajan palkkio 138 euroa	3294.300.4300.YL32940

Tiedustelut rakentamiseen liittyvissä asioissa:

Kaupungin Rakennusvalvonta [rakennusvalvonta@rovaniemi.fi](mailto:rakennusvalvonta@rovaniemi.fi)

Tiedustelut tontin luovutukseen liittyvissä asioissa:

Teija Hautaniemi p. 040 482 1266 [teija.hautaniemi@rovaniemi.fi](mailto:teija.hautaniemi@rovaniemi.fi)

Sissel Myöhänen p. 040 664 7239 [sissel.myohanen@rovaniemi.fi](mailto:sissel.myohanen@rovaniemi.fi)

### **Tiedoksi**

Hakijat sekä Paikkatieto- ja tonttipalvelut / Mattanen, Martikainen, Myöhänen ja Hautaniemi

### **Allekirjoitus**

Tontti-insinööri Juha Uurtamo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 26.3.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

§ 65

### Oikaisuvaatimusohje

#### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Tekninen lautakunta**

#### Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Oikaisuvaatimuksen maksu**

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.